

## Kacper (KIP): Brak pobierania kosztów uzyskania przychodu

Jeżeli przy wyliczaniu listy płac na danym pracowniku nie będą pobierane koszty uzyskania przychodu, należy sprawdzić:

- 
- ustawienie sposobu wyliczania podatku dochodowego jaki jest przypisany do pracownika. W tym celu przechodzimy do opcji **Kadry->Rejestracja** wybieramy zakładkę **"PIT,ZUS,NFZ"** będąc ustawionym w polu **"Podatek dochodowy"** naciskamy przycisk **"INSERT"**, w oknie z dostępnymi sposobami obliczania wskazujemy typ, który powiązany jest z danym pracownikiem, naciskamy ikonę **"Zielony plus"**, z listy należy wskazać okres obowiązywania wyliczeń i po naciśnięciu przycisku **"BackSpace"** sprawdzamy informacje zawarte w polach: **"Std. koszt uzyskania ..."** i **"Koszty uzyskania %"**. Jeżeli w tym miejscu nie są poustawiane wartości to należy je wprowadzić i dokonać ponownego przeliczenia listy płac dla danego pracownika.
- 
- 
- 
- 
- należy sprawdzić czy w danym miesiącu (kolumna **"DATA"** na liście płac) nie została już wypłacona lista podstawowa, na której znajduje się pracownik.
- 
- 
- 
- należy sprawdzić czy w danym miesiącu nie została utworzona lista dodatkowa przed listą podstawową. Jeżeli lista podstawowa będzie tworzona jako druga to koszty nie będą na niej uwzględniane, ponieważ zostały uwzględnione na liście dodatkowej.

Jeżeli wszystko jest poprawnie ustawione, a mimo to koszty nie są pobierane, należy skontaktować się z serwisem firmy Syriusz

*Unique solution ID: #1327*

*Autor: Łukasz Dąbrowski*

*Zaktualizowano: 2009-07-07 10:45*